附件1

新疆农业大学合同审核登记表

|  |
| --- |
| 1.申请（主办单位填写） |
| 主办单位 |  | 申请时间 |  |
| 经办人 |  | 联系方式 |  |
| 合同金额 | （支出类合同填写） | 合同份数 |  |
| 合同名称 |  |
| 合同材料明细 | 1. |  | 页数 |  |
| 2. |  | 页数 |  |
| 3. |  | 页数 |  |
| ... |  | ... |  |
| 主办单位意见 | 该合同符合国家法律法规和学校合同管理规定。本单位承担合同签订的法律责任。单位负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| 法律顾问审核意见 | 签字：年 月 日 |
| 2.会签（500万元以上的科研技术类合同、300万元以上的其他类型合同，须财务处、审计处审核会签 |
| 会签部门意见（负责人审签） |  |
| 3.审核（归口审核部门填写） |
| 经办人 |  | 联系方式 |  |
| 归口审核部门意见 |  负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| 4.学校领导审批（500万元以上的科研技术类合同、300万元以上其他类型合同、三重一大合同） |
| 归口审核部门主管校领导审批意见 | 签字： 年 月 日 |